

T.C
ALTINDAĞ KAYMAKAMLIĞI
SABAHATTİN ZAİM SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahram eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vechi ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

B. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineден, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

B. Öztürk

Sunuş



Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Değişimin gerektirdiği yeni yapılanmaları okul programlarımıza katmak amacıyla okulumuzda oluşturduğumuz stratejik çalışma planı doğrultusunda çalışmalar etkinlikler, projeler belirlenerek çalışanlar “Biz” duygusu altında birleştirildi. Önce ekipler oluşturuldu, okulumuzun fiziksel koşulları, avantajları ve dezavantajları belirlendi ve bu doğrultuda beş yıllık gerçekleştirilebilecek hedefler saptandı. Böylece okulumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını artıracak yeni açılımlar, hedefler belirlenmiş oldu. 2023 Eğitim Vizyon Belgesi doğrultusunda yapacağımız bu çalışmalarla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini artıracığına dolayısıyla okul başarısını artıracığına inanıyoruz. Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Levent KOÇ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	30
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	31
MİSYONUMUZ	32
VİZYONUMUZ	32
TEMEL DEĞERLERİMİZ	33
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	34
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	34
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	36
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	45
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	47
EKLER:	47

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Levent KOÇ	Okul Müdürü	Meryem ŞAHİN SUNGUR	Müdür Yardımcısı
İbrahim ÇİÇEK	Müdür Yardımcısı	Hanife KABAKÇI	Öğretmen
Dilek GÜNDÜZ SAVAŞ	Öğretmen	Tülay YILMAZ	Öğretmen
Zehra ÇINAR BOY	Öğretmen	Cemile AZTEKİN	Öğretmen
Ayşin TEKİNER	Öğretmen	Zehra Can YILMAZ	Öğretmen
Cemile ÖMÜRLÜBAY	Rehber öğretmen	Sebahat AKYOL	Veli
Remzi KÖSE	Okul Aile Birliği Başkanı	Zehra ÇINAR BOY	Öğretmen
Gamze İNAN	Muhasip üye	Nuri ERDEM	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

OKULUN/KURUMUN TARİHÇESİ:

Sabahattin Zaim Sosyal Bilimler Lisesi, 2008 yılında 'Karacaören Lisesi' adıyla ve Genel Lise statüsünde Altındağ İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı olarak eğitim ve öğretime başlamıştır. Daha sonra, Sabahattin Zaim Lisesi' adını alan okulumuz 22.06.2010 tarihinde Anadolu Öğretmen Lisesi'ne dönüştürüldü. Son olarak 05/06/2014 tarihinde okulumuzun türü değiştirilerek adı "Sabahattin Zaim Sosyal Bilimler Lisesi" olmuştur.

Sabahattin Zaim Sosyal Bilimler Lisesi, bugün, 24 Derslik ve 720 (yedi yüz yirmi) öğrenci kapasiteli, 15 dönümlük bir araziye kurulu toplam 8080 metrekare kapalı alanı olan bir eğitim kampüsü durumundadır. Bahçesinde, bir kapalı spor salonu ile iki adet basketbol sahası mevcut olmasına rağmen henüz okul pansiyonumuz bulunmamaktadır. Ana binada; Bilişim Teknolojileri Sınıfı, Fizik, Kimya-Biyoloji laboratuvarları, Kütüphane, Kantin ve Çok Amaçlı Salon gibi sosyal, eğitsel ve kültürel birimler yer almaktadır.

Okulumuz 6 Şubat 2012 tarihinde "Fatih Projesi" pilot uygulama okulu olarak; anasınıfı ve öğretmenler odası da dahil olmak üzere 28 adet akıllı tahtanın yerleştirildiği, 395 adet tablet bilgisayarların öğrenci ve öğretmenlere dağıtıldığı, çağın ileri teknolojisi ile donatılmış, her türlü sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için gerekli alt yapıların hazırlanmış olduğu bir eğitim kompleksi haline almıştır.

Okulumuzda 50 tonluk hidroforla çalışan bir 'Su Deposu', bahçede çeşme ve bahçe sulamada kullanılmak üzere özel bir 'Su Kuyusu' bulunmaktadır. Yine engelli bireyler için düşünülmüş olan asansör ve özel yürüyüş kulvarları ile özel lavabo ve tuvaletler de yapılmıştır. Özel güvenlik personeli ve kulübesi ve ihata duvarlarının yanında okulun muhtelif kısımlarına yerleştirilmiş bulunan 62 adet kamera ve alarm sistemi ile güvenlik ön planda tutulmuştur.

Genç, dinamik, kendini geliştiren ve sürekli yenileyen idare ve öğretmen kadrosu kurumumuz açısından büyük bir şanstır. Ders dışı sosyal, kültürel, sportif etkinlikler, öğrencilerimizin serbest zamanlarında yoğunlaşabilecekleri ilgilerini geliştirebilmelerine, değişik bakış açılarına sahip bireyler olmalarına yardımcı olacak biçimde planlanmaktadır. Okulumuzda aktif olarak futbol, voleybol, masa tenisi, satranç, halk oyunları, müzik, resim çalışmaları yürütülmektedir. Güçlü eğitim kadrosu ve istekli, yetenekli öğrencilerimiz sayesinde sosyal, kültürel, spor alanlarında, kısa sürede pek çok başarılar ve dereceler elde edilerek il genelinde adını duyurmaya başlamış, ilçeninse yıldız okullarından birisi olmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: ALTINDAĞ			
Adres:	KARACAÖREN MAH.TOKİ BLOKLARI 2100 CADDE NO:21 ALTINDAĞ-ANKARA	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com.tr/maps/dir//ALTINDA%C4%9E+SABAHATT%C4%B0N+ZA%C4%B0M+SOSYAL+B%C4%B0L%C4%B0MLER+L%C4%B0SES%C4%B0,+Karaca%C3%B6ren+Mah+Toki+Konutlar%C4%B1+2100+Cad.+No:21,+06150+Alt%C4%B1nda%C4%9F%2FAankara/@40.0242997,32.9237459,17.92z/data=!4m8!4m7!1m0!1m5!1m1!1s0x408207e8c881422b:0xe1415ce14ba5e106!2m2!1d32.9249719!2d40.0241144?hl=tr		
Telefon Numarası:	312 528 53 00	Faks Numarası:	312 528 53 01		
e- Posta Adresi:	757965@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://sabahattinzaimsbl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	757965	Öğretim Şekli:	Tam gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı	40		
Öğrenci Sayısı:	Kız	349	Öğretmen Sayısı	Kadın	29
	Erkek	200		Erkek	11
	Toplam	549		Toplam	40
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		27,45	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		27,45
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		13,72	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0

Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	4.661,72	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	11	28	39
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	15	34	49

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha		
Derslik Alanları (m ²)	HER DERSLİK 56 TOPLAM: 1123 (20 SINIF)	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	20	BT Sınıfı	X	
İdari Odaların Alanı (m ²)	105	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m ²)	84	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturma Alanı (m ²)	15140	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	6160			
Okul Kapalı Alan (m ²)	8080			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1587			
Kantin (m ²)	25			
Tuvalet Sayısı	30			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
HAZ-A	20	10	30	11-A	19	11	30
HAZ-B	18	10	28	11-B	20	9	29
HAZ-C	16	9	25	11-C	17	14	31
HAZ-D	18	9	27	11-D	20	10	30
9-A	16	12	28	12-A	16	7	23
9-B	12	18	30	12-B	18	8	26
9-C	17	11	28	12-C	14	11	25
9-D	12	16	28	12-D	13	7	20
10-A	22	7	29	GENEL TOPLAM	349	200	549
10-B	13	12	25				
10-C	18	12	30				
10-D	20	7	27				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	36	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	26	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	1 GB/SN

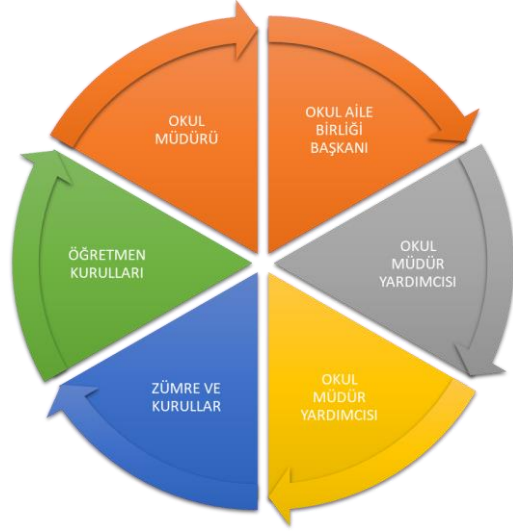
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	1.832311,46 TL.	1.832311,46 TL.
2017	2.094854,35 TL.	2.094854,35 TL.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları: Memnuniyet anketi % 64,60 düzeyindedir.

SABAHATTİN ZAİM SOSYAL BİLİMLER LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
" İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,23	64,67
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,94	78,83
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,51	70,25
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	2,44	48,74
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,52	70,33
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	2,39	47,83
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,24	64,75
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,47	69,49
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,63	72,61
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,38	67,50
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,52	70,33
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2,43	48,57
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,29	65,88
GENEL DEĞERLENDİRME		3,23	64,60

- Öğrencilerin okul müdürü ve idaresi ile ihtiyaç duyduğunda rahatça görüşebildiği ve isteklerinin dikkate alındığı
- Okulun rehberlik servisinden öğrencilerin istediği zaman ve ihtiyaçları doğrultusunda yararlanabildiği
- Öğrencilerin öğretmenleri ile ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebildiği
- Okulun içi ve dış temizliğinin yeterli ve iyi olduğu
- Teneffüslerde öğrencilerin ihtiyaçlarını rahatlıkla giderebildiği ve fiziki şartların yeterli olduğu
- Öğretmenlerin derslerde konuya uygun araç gereç kullandığı
- Öğretmenlerin dersin işlenişinde hedef kazanımları öğrenciye kazandırmada yeterli olduğu
- Öğrencilerin okulda kendilerini güvende hissettikleri

sonuçlarına ulaşılmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları: Memnuniyet anketi % 84,46 düzeyindedir.

SABAHATTİN ZAİM SOSYAL BİLİMLER LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
" İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,00	80,00
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,63	92,67
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,00	80,00
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,07	81,33
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,17	83,33
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,27	85,33
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,47	89,33
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4,00	80,00
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,37	87,33
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,23	84,67
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,57	91,33
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,67	73,33
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,47	89,33
GENEL DEĞERLENDİRME		4,22	84,46

- Okulda alınan kararların, okul çalışanlarının fikir, görüş ve ihtiyaçları dikkate alınarak alındığı,
 - Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
 - Öğretmenlerin kendilerini okulun değerli ve saygın bir üyesi olarak gördükleri
 - Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
 - Okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip olduğu,
 - Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmadığı ve okul idaresinin her öğretmene eşit bir şekilde yaklaştığı,
 - Okul idaresinin sanatsal, kültürel ve sportif anlamda okulun başarısını arttırma ve adını duyurmak konusunda gayretli olduğu
 - Okulda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıldığı
 - Yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiği
 - Okul idaresinin, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık olduğuna ve öğretmenlerle işbirliği içerisinde olduğu
 - Kurumdaki tüm duyuruların okul çalışanlarına zamanında ve etkili bir şekilde iletildiği
- sonuçlarına ulaşılmıştır.

Veli Anketi Sonuçları: Memnuniyet anketi % 82,25 düzeyindedir.

" İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4.44	88.74
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum	4.16	83.28
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4.04	80.88
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor	4.09	81.77
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	4.31	86.27
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4.07	81.39
7	Okulda bizi ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4.16	83.13
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4.28	85.59
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştiğini düşünüyorum.	4.28	86.00
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3.95	78.96
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3.99	79.83
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	3.97	79.48
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3.69	73.86
GENEL DEĞERLENDİRME		4,11	82,25

- Velilerin ihtiyaç duyulduğunda istek ve ihtiyaçlar konusunda okul idaresi, öğretmenler ve çalışanlar ile rahatça görüşebildiği
- Velilerin okula ilettiği istek ve şikâyetlerin okul idaresi ve öğretmenler tarafından dikkate alınıp ilgilenildiği
- Velileri ilgilendiren okul duyurularının, öğrenci ile ilgili sorun ve bilgilerin zamanında ve etkili bir şekilde öğrenildiği
- Okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğu
- Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandığı
- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ettikleri
- Çocuğun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmasını düşünmeleri
- Okulun her kısmının her zaman temiz ve bakımlı olduğu
- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemlerinin alındığı ve öğrencilerinin güvende olduğunun hissedildiği
- Öğrenciyle ilgili konularda rehberlik hizmeti aldığı

sonuçlarına ulaşılmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Okul çalışanlarıyla rahatlıkla konuşup görüşebilme• Okul rehberlik hizmetlerinden yeterince yararlanma• Okulda kendini güvenli hissetme• Öğretmenlerin yeniliğe açık olması, derslerde konuya uygun uygun araç gereç kullanma• Teneffüslerde ihtiyaçlarını rahatlıkla giderme• Okulun iç ve dış temizliği• Okulun binası ve fiziki imkanlarının yeterli olması• Sanatsal, kültürel, bilimsel faaliyetlerin yeterince düzenlenmesi
------------	--

Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.• Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.• Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.• Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.• Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.• Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.• Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.• Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.• Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.• Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.• Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.• Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.• Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.• Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.• Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.• Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.• Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.• Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.• Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.• E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.• Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.• Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.• Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.• Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Okulun yerleşim yerinin gürültü ve hava kirliliğinden uzak olması • Okulun, bahçenin yeterli genişlikte olması • Eğitim-öğretime elverişli bir bina. • Okulda bütün ihtiyaçları karşılayacak kadar mekanın olması. • Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için kütüphanenin olması • Toplantı Salonunun olması • Konferans Salonunun olması • Kapalı Spor Salonunun olması • Okul kantininin olması. • BTA sınıflarının olması • Futbol, voleybol, basketbol için bahçede sahanın olması • Fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarlarının bulunması • Fiziki donanımına sahip bir rehberlik servisinin bulunması • Araç ve gereçler bakımından donanımlı bir bina olması • Okulun çevresinde internet cafe, kıraathane, playstation v.b. cazibe merkezlerinden uzak oluşu
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Akıllı tahtaların tüm sınıflarda olması. • ADSL bağlantısının olması • Güvenlik kameralarının olması • BTA donanımlı sınıflarının olması • Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı • Tenis masalarının olması • Satranç ve dart odasının bulunması • Okuma salonu ve etüd salonunun bulunması • Yaratıcı yazarlık atölyesinin bulunması • Tarih köşesinin bulunması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Okulun gelirleri, giderini karşılayabilecek durumda olması

Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Nitelikli, özverili ve adil bir idari yapının olması ve idareci kadrosunun tecrübeli kişilerden oluşması.• Güçlü bir idari kadrosunun olması• Bakanlıkça sağlanan yardımcı personel sayısının yeterli olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• İdareyle öğretmenler arası ilişkilerin iyi olması• Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosunun olması• Kurumda çalışan öğretmenler arasında ilişkilerin sıcak olması• Eğitim uygulamalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
Eğitim öğretim süreci	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması• Türkiye de Sosyal Bilimler Lisesi türünden az okul olması ve birinin bizim okulumuz olması• Katıldığı sosyal ve kültürel faaliyetlerde okulumuzun başarılı olması• Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması• Öğretmenlerin büyük çoğunluğunun bilgisayar kullanabiliyor olması.• Sınıfların kalabalık olmaması• Öğrencilerin geleceğe yönelik bir hedeflerinin bulunması• Sosyal sorumluluk bilincine sahip öğrencilerin bulunması• Öğretmenlerle öğrenciler arasındaki iletişimin sağlıklı olması• Karar alma ve okul yönetiminde öğrencilerin fikirlerinin alınması.• Edebiyat ve İngilizce dergilerinin çıkarılması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Okula iletilen öneri ve isteklerin yeterince dikkate alınmaması• Okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenli olmaması
Çalışanlar	
Veliler	
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okulun şehir merkezine uzak olması, öğrencilerin çeşitli ilçelerden servis ve EGO otobüsü ile gelmeleri ve yoğun trafik nedeniyle okula ulaşımlarında yaşanan güçlükler.• Okulun il ve ilçe merkezine uzak olması.• Öğrencilerin %90'a yakın kısmının servis ve otobüsle okula ulaşmaları.• Okulumuzun Altındağ İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne uzak olması• Kamu kurumlarından uzak olması• Ulaşımında karşılaşılan sorunlar.
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Sınıflardaki akıllı tahtalardaki internet alt yapısının yeterince güçlü olmaması• Akıllı tahtaların yeterli verimde kullanılamaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okulun inşaatı sırasında drenaj çalışması yapılmamasından kaynaklanan okul spor salonu ve zemin katında nem ve rutubet oluşması, bundan dolayı duvarlarda sıva dökülmesi ve çürümelerin olması, bu durumun okul binası için tehlike oluşturması, bununla ilgili bütçe gelmemesi
	<ul style="list-style-type: none">• Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması• İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yetersizliği

Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Alınan kararların uygulanmasında karşılaşılan sorunlar yaşanan güçlükler.• İş Yoğunluğu nedeniyle hizmet içi eğitim kurslarına katılımın yeterli düzeyde olmaması.• Diğer kurum ve kuruluşlar, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve akademik çevrelerle güçlü bir işbirliği geleneğine sahip olmaması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Okul başkanı ve diğer öğrenciler arasındaki iletişimin yetersiz olması.• Geniş çevreden öğrenci alındığı için velilerimizin çoğunun birbirini tanımaması• Okulun tanıtımı konusunda halkla ilişkilerin yeterli düzeyde olmaması
Eğitim öğretim süreci	<ul style="list-style-type: none">• Hazırlık sınıfı öğrencilerinin hazırlık sınıfının önemini farkında olmamaları, zaman zaman uyum sorunu yaşamaları (yabancı dil öğrenme,sınıf geçme,okul kuralları, oryantasyon vb)• Tam gün eğitim yapılmasından ve öğrencilerin servislerle okula gelmelerinden dolayı kültürel ve sportif faaliyetlere yeteri kadar zaman ayrılamaması• Öğrencilerin bir bölümünde çalışma alışkanlığı ve başarılı olma azminin olmaması• Sınıf kurallarının öğrenciler tarafından belirlenmemiş olması• Ders dışı egzersizlerin yeteri düzeyde olmaması• Bazı öğrencilerin okul kurallarına uymamaları nedeniyle yaşanan sorunlar, problemler öğrencilerin okul disiplinini olumsuz yönde etkilemesi• Zamanı kullanma ve dakiklik konusunda eksikliklerimizin olması• Bazı öğretmenlerin akıllı tahta ve bilgisayar kullanımının yetersiz olması.• Öğretmenlerin daha uzun süreli çalışmasını sağlayacak teşvik edici mekanizmaların geliştirilmemiş olması ve her düzeyde kullanılmaması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması• AB projelerine ortak olmak suretiyle dış kaynaklardan yararlanabilme
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı• Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması• Okulun çevresinde cafe, kıraathane, playstation v.b. cazibe merkezlerinin bulunmaması• Okulun yerleşim yerinin gürültü ve hava kirliliğinden uzak olması• Ulaşım ağının gelişmesi, ulaşımın kolaylaşması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılması• Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• On iki yıllık zorunlu ve kademeli eğitim• Okulumuzun Sosyal Bilimler Lisesi olması dolayısıyla öğrencilerin sınavla seçilerek okula gelmesi.• Yabancı Dil Hazırlık Sınıflarının bulunması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzda yapılan geri dönüşüm-sıfır atık çalışmalarını velilerin desteklemesi

Tehditler

Politik	
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması• Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenciler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler• Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması• Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması• Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi aksine öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi• Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi• Okulumuzun çevresinde sosyo- ekonomik açıdan dezavantajlı gelir seviyesi düşük ailelerin olması• Okulun bulunduğu semt nedeniyle, öğrencilerde ve diğer kesimlerde oluşan önyargı
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerde oluşan teknoloji bağımlılığı• Öğrenciler arasında akıllı telefonların amacı dışında kullanılması• İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü• Elektronik bilgi güvenliğine yönelik saldırılar
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Eğitimle ilgili yönetmeliklerin sık sık değişmesi
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Geri dönüşüm-sıfır atık çalışmalarının planlı-düzenli olarak yapılmaması ve geniş bir kitleyi içine almaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Hazırlık sınıfı öğrencilerinin okula uyum ve oryantasyonunun sağlanması
2	Öğrenci devamsızlığını asgari düzeye indirmek için çalışma yapılması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin derse olan ilgi ve motivasyon düzeylerinin artırılması
2	Öğrencilerin akademik anlamda başarı düzeylerini arttırabilmek için veli-okul işbirliğinin sağlanması
3	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif anlamda yeteneklerini keşfedebilmek ve başarılarını arttırabilmek için gerekli girişimcilik ve istek duygusunun kazandırılması
4	Ders içi faaliyetlerde öğrencilere hedef kazanımların kazandırılabilmesi için öğretmenlerin öğretim yöntem ve tekniklerini geliştirmesi ve kendilerini güncel tutması
5	Öğrencilerin hedef kazanımları alabilmeleri için eğitimdeki teknolojik gelişme, unsur ve araç-gereçlerin daha aktif ve etkili kullanılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal aidiyet, çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin artırılması
2	Öğrencilere okuma kültürü ve bilincini kazandırabilmek için kitap ihtiyacının karşılanması ve sayısının artırılması
3	Arşiv biriminin yeniden düzenlenmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Sabahattin Zaim Sosyal Bilimler Lisesi olarak Bizler; çağını yakalayan, milli manevi değerlerine bağlı, evrensel etik değerlere vakıf, sorumluluk sahibi, saygılı ve hoşgörülü olan, bilimsel, sanatsal ve sosyal gelişmeleri içselleştiren, girişimci, yaratıcı, bilimsel yaklaşımla hareket eden araştırmacı, akademik bilgi üretebilen öğrenciler yetiştiren ve yetenekleri doğrultusunda bir üst öğrenime hazırlanan, sosyal bilimciler yetiştirmeyi kendimize görev edindik.

VİZYONUMUZ

Sabahattin Zaim Sosyal Bilimler Lisesi olarak Bizler; Edebiyat, tarih, felsefe ve dil alanlarında bilim adamı yetiştirilmesine kaynaklık eden başarısını kanıtlamış model bir okul olacağız.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Saygı ve hoşgörü
- 2) Bilimsellik ve kurumsal gelişim
- 3) Takım çalışması ve adanmışlık
- 4) Öğrenen organizasyon
- 5) Etkin iletişim
- 6) Şeffaflık ve memnuniyet
- 7) Özgüven ve özdenetim
- 8) Etik değerlere bağlılık
- 9) Sorumluluk anlayışı
- 10) Zamanında hizmet

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin eğitim öğretime adil şartlar altında erişimi sağlanacak, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1

Öğrencilerin okula devam oranları arttırılacak, devamsızlık sorunları giderilecek, hazırlık sınıflarının uyum ve oryantasyonu sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.2

Eğitim ve öğretimde nakil giden öğrenci sayısı azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10-30 gün arasında (özürlü-özürsüz) devamsızlık yapan öğrenci sayısı	196	190	185	180	175	170
PG.1.1.b.	Hazırlık sınıfı öğrencilerinin oryantasyon eğitimine katılım sayısı	90	95	98	100	102	105
PG.1.1.c.	Hazırlık sınıfı öğrencileri için düzenlenen oryantasyon faaliyeti sayısı	5	6	6	7	8	8
PG.1.2.a.	Okul tanıtımı için yapılan faaliyet sayısı.	6	7	8	9	10	11
PG.1.2.b	Okul tanıtımı yapılan ortaokul sayısı.	26	27	28	29	30	31
PG.1.2.c	Nakil yoluyla okuldan giden öğrenci sayısı	50	48	46	43	40	35

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Eylem Maliyeti
1.1.1.	Ortaöğretimde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkini azaltmak amacıyla "Ortaöğretime Uyum Projesi" kapsamında oryantasyon faaliyetleri planlanacaktır.	REHBER ÖĞRETMEN SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ	01 EYLÜL-30 EKİM	300 TL.
1.1.2	Okul türü seçimlerinde sonradan yaşanabilecek sıkıntıların önüne geçmek amacıyla veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların kapsamı artırılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBER ÖĞRETMEN SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ	01 EYLÜL-30 AĞUSTOS	550 TL.
1.1.3	Ortaöğretim kurumları yönetmeliği (Sınıf geçme hükümleri ve disiplin kuralları) hakkında bilgilendirme seminerleri yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI DİSİPLİN KURULU ASİL ÜYE ÖĞRETMEN	15 EYLÜL-30 EKİM	100 TL.
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin okula devam etmesi için veli-öğrenci-okul iletişiminin ve işbirliğinin geliştirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBER ÖĞRETMEN SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ	01 EYLÜL-15 HAZİRAN	1000 TL.
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI	01 EYLÜL-30 EKİM	1250 TL.
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ REHBERLİK SERVİSİ	Her ayın son haftası	150 TL.
1.1.7	Okulumuza çeşitli ortaokullardan gelen öğrencilere tanıtım ve bilgilendirme sunumları yapılacaktır	MÜDÜR YARDIMCISI REHBER ÖĞRETMEN	1 KASIM-15 MAYIS	1100 TL.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Eylem Maliyeti
1.1.1.	Ortaöğretimde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkini azaltmak amacıyla "Ortaöğretime Uyum Projesi" kapsamında oryantasyon faaliyetleri planlanacaktır.	REHBER ÖĞRETMEN SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ	01 EYLÜL-30 EKİM	300 TL.
1.1.8	Okul tanıtımı için yapılan broşür, tanıtım filmi güncellenecektir, okul web sayfasında ilan edilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI WEB YAYIN EKİBİ BİLŞİM FORMATÖRÜ	1 NİSAN-30 MAYIS	3250 TL.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Eğitim-öğretim yılı içerisinde başarısızlık nedeni ile sınıf tekrarına düşen öğrenci oranı (%)	0,39	0,30	0,25	0,20	0,19	0,19
PG.2.1.b	Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması	-	63	67	71	75	79
	Türkçe (40 soru)	-	25	26	27	28	29
	Temel Matematik (40 soru)	-	16	17	18	19	20
	Sosyal Bilimler (25 soru)	-	17	18	19	20	21
	Fen Bilimleri (20 soru)	-	5	6	7	8	9
PG.2.1.c	Eğitim-öğretim yılı içerisinde yıl sonu sınıf başarı ortalaması (puan bazında)						
	Hazırlık	68,88	70	71	73	74	75

	9. Sınıf	68,82	70	71	73	74	75
	10. Sınıf	68,76	70	71	73	74	75
	11. Sınıf	71,68	72	73	74	75	76
	12. Sınıf	-	80	81	82	83	84
PG.2.1.d	Mevcut eğitim-öğretim yılı sonunda 2 yıllık üst öğrenim kurumlarını kazanan öğrenci oranı (%)	-	1	1	2	2	2
PG.2.1.e	Mevcut eğitim-öğretim yılı sonunda 4 yıllık üst öğrenim kurumlarını kazanan öğrenci oranı (%)	-	60	63	65	68	70
PG.2.1.f	Eğitim koçluğundan yararlanma oranı (%)	34	35	36	36	37	37
PG.2.1.g	Eğitim-öğretim yılı içerisinde sportif faaliyet ve etkinliklerde alınan başarı sayısı	4	5	6	6	7	7
PG.2.1.h	Eğitim-öğretim yılı içerisinde sosyal ve kültürel etkinliklerde alınan başarı sayısı	3	4	5	5	6	6
PG.2.1.ı	Bir eğitim öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	95	96	97	98	99	99
PG.2.1.i	Okulda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	49	50	51	52	53	54
PG.2.1.j	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	3	4	5	6	6	7
PG.2.1.k	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı (%)	20	21	22	23	24	25
PG.2.1.l	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı (%)	30	31	32	33	34	35
PG.2.1.m	Onur veya İftihar Belgesi alan öğrenci oranı(%)	4	5	5	6	6	7

PG.2.1.n	Okul Rehberlik hizmetlerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	90	95	96	97	98	99
PG.2.1.o	Obezite, sağlıklı yaşam ve sağlıklı beslenme konusunda düzenlenen faaliyet sayısı.	4	5	6	7	7	8
	Destekleyici ve yetiştirme kurslarından faydalanan öğrenci oranı (%)	40	41	42	43	44	45
PG.2.1.ö	Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci oranı (%)	18	17	16	15	14	13
PG.2.1.p	Yerel ve Ulusal düzeyde yarışmalara katılan öğrenci sayısı	35	40	41	42	43	44
PG.2.1.r	Ulusal kurum ve kuruluşların fonlarına yönelik yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısı	0	1	1	2	2	2
PG.2.1.s	Uluslararası kurum ve kuruluşların fonlarına yönelik yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısı	0	2	3	3	4	4
PG.2.1.ş	Proje geliştirme konusunda eğitim alan öğretmen sayısı	6	6	7	7	8	8
PG.2.1.t	İngilizce yapılan sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyet sayısı	4	5	6	7	8	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Eylem Maliyeti
2.1.1.	Öğrencilerin derse olan ilgi ve motivasyon düzeylerinin artırılması için çalışmalar yapılacak.	SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ REHBER ÖĞRETMEN	15 EYLÜL-30 MAYIS	2500 TL.
2.1.2	Öğrencilerin akademik anlamda başarı düzeylerini arttırabilmek için veli-okul işbirliğinin sağlanması amacıyla çalışmalar yapılacak.	SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ REHBER ÖĞRETMEN	15 EYLÜL-30 MAYIS	750 TL.
2.1.3	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif anlamda yeteneklerini keşfedebilmek ve başarılarını arttırabilmek için gerekli girişimcilik ve istek duygusunun kazandırılması için çalışmalar yapılacak.	SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ REHBER ÖĞRETMEN SOSYAL KULÜP DANIŞMAN ÖĞRETMENLER	15 EYLÜL-30 MAYIS	2200 TL.
2.1.4	Sınıf tekrarına düşmemeleri için öğrenci ve velilerin sınıf geçme yönetmeliği konusunda bilgilendirilmesi ve farkındalık kazandırılması için çalışmalar yapılacak.	MÜDÜR YARDIMCISI SINIF REHBER ÖĞRETMENİ	15 EYLÜL-15 KASIM	750 TL.
2.1.5	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. (Beyaz Bayrak vb.)	MÜDÜR YARDIMCISI SINIF REHBER ÖĞRETMENİ	15 EKİM-15 NİSAN	3600 TL.
2.1.6	Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, geliştirilen izleme sistemi ile gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlanacaktır. Bu sayede eğitim kurumlarındaki rehberlik faaliyetleri daha etkin sunulacaktır.	SOSYAL KULÜPLER REHBER ÖĞRETMEN	1 EKİM-30 MAYIS	2850 TL.
2.1.7	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla	ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ	1 EKİM-30 MAYIS	6750 TL.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Eylem Maliyeti
	değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları düzenleme, sempozyuma katılma gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	SOSYAL KULÜPLER		
2.1.8	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitim almaları teşvik edilecek ve bu konu hakkında bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	BİLİŞİM FORMATÖRÜ ÖĞRETMEN MÜDÜR YARDIMCISI	1 EKİM-15 NİSAN	750
2.1.9	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) projesi ile öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.	BİLİŞİM FORMATÖRÜ ÖĞRETMEN	1 EKİM-15 NİSAN	1250
2.1.10	YGS ve LYS ders bazında analizleri yapılacaktır.	ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ REHBER ÖĞRETMEN	1 KASIM-1 OCAK	1000
2.1.11	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacak ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBER ÖĞRETMEN	20 HAZİRAN-15 EYLÜL	500
2.1.12	Yabancı dili iyi derecede öğrenmesi sağlanacak ve ulusal sınavlardaki net sayısı artırılacak.	İNGİLİZCE ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ	1 EKİM-30 MAYIS	750
2.1.13	Yabancı dil eğitiminde daha çok uygulamaya ağırlık verilerek öğrencideki öğrenmenin kalıcı olması sağlanacaktır.	İNGİLİZCE ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ	1 EKİM-30 MAYIS	500

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Düzenlenen mesleki rehberlik faaliyeti sayısı	4	5	6	6	7	8
PG.2.2.b	Eğitim koçluğundan etkin biçimde faydalanma oranı (%)	85	86	87	88	89	90
PG.2.2.c.	Destekleme ve yetiştirme kurslarından faydalanan öğrenci oranı (%)	40	41	42	43	44	45
PG.2.2.d	12. sınıflarda kariyer günlerine katılan öğrenci oranı	70	71	72	74	76	78
PG.2.2.e	Üniversiteye hazırlık, Sınav kaygısı vb.seminerlerin sayısı	5	6	7	8	9	9
PG.2.2.f	Üniversiteleri ziyaret eden öğrenci sayısı	85	90	95	100	105	110

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Eylem Maliyeti
2.2.1.	Destekleme ve yetiştirme kursları düzenlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI KURS ÖĞRETMENLERİ	1 EKİM-3 HAZİRAN	2500 TL.
2.2.2	Eğitim koçluğu uygulaması etkin biçimde yapılacaktır.	DERS ÖĞRETMENLERİ	1 EKİM-30 MAYIS	1000 TL.
2.2.3	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.	REHBER ÖĞRETMEN	1 EKİM-30 MAYIS	1250 TL.
2.2.4	Farklı üniversitelerin okulumuzda tanıtım yapmaları sağlanacaktır.	REHBER ÖĞRETMEN	1 EKİM-30 MAYIS	575 TL.
2.2.5	Farklı üniversiteler ziyaret edilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI DERS ÖĞRETMENLERİ	1 EKİM-30 MAYIS	1280 TL.
2.2.6	Kariyer günleri fuarına katılım sağlanacaktır.	SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ REHBER ÖĞRETMEN	1 EKİM-30 MAYIS	375 TL.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulun sportif ve sanatsal faaliyetlerde daha etkin ve başarılı olabilmesi, akademik başarısının üst seviyelere çıkartılabilmesi için bakanlığımızın belirlemiş olduğu pilot okullardan birisi olarak tasarım ve beceri atölyeleri ihtiyacının karşılanması sağlanacak, kütüphanenin eksikleri giderilmeye çalışılacak, okul demirbaşlarının kullanımı ile temizlik ve hijyen konularında bilinçlendirme çalışması yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kurulacak tasarım ve beceri atölyesi sayısı	0	3	3	3	3	3
PG.3.1.b	Tasarım ve beceri atölyelerinden yararlanan öğrenci oranı	0	50	51	52	53	54
PG.3.1.c.	Okul demirbaşlarının kullanımı noktasında bilgilendirilen öğrenci oranı	85	86	87	88	89	90
PG.3.1.d.	Kütüphanede bulunan kitap sayısı	2477	2582	2520	2580	2600	2650
PG.3.1.e.	Temizlik ve hijyen konularında verilen eğitim sayısı	3	4	4	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Eylem Maliyeti
3.1.1.	Tasarım ve beceri atölyelerinin her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak karşılanması sağlanacaktır.	OKUL MÜDÜRÜ	1 EYLÜL-30 AĞUSTOS	99000TL.
3.1.2	Öğrencilere okuma kültürü ve bilincini kazandırabilmek için kütüphane ihtiyacının karşılanması amacıyla çalışmalar yapılacaktır.	KÜTÜPHANECİLİK KULÜBÜ	1 EKİM-30 MAYIS	3850 TL.
3.1.3	Temizlik ve hijyen, enerji verimliliği, doğal kaynakların tasarrufu gibi konularda seminerler verilecektir.	ÇEVRE VE TEMİZLİK KULÜBÜ	1 EKİM-30 MAYIS	750 TL.
3.1.4	"Temiz sınıf, temiz okul projesi" uygulanacaktır.	ÇEVRE VE TEMİZLİK KULÜBÜ	1 EKİM-30 MAYIS	1500 TL.
3.1.5	Okul demirbaşlarının kullanımı ile ilgili bilgilendirme yapılacak	MÜDÜR YARDIMCISI	15 EYLÜL-30 EKİM	50 TL.

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	2.360.305,64TL	2.832.510,12	3.399.012,47 TL.	3.405.881,48 TL	4.087.043,57 TL	16.084.753,28
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000 TL.	60.000	70.000	80.000	90.000	350.000
Eylem Maliyeti	148.980,00 TL.	50.884,60 TL.	51.807,29 TL.	52.747,40 TL.	53.707,35 TL.	358.126,64
TOPLAM	2.559.285,64	2.943.394,72	3.520.819,76	3.538.628,88	4.230750,92	16.792.879,92

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

..... Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir. Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

...../...../2018
Okul Müdürü

						Sınıfınız	
						Kız	
						Erkek	
S.N.	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.						
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.						
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.						
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.						
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.						
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.						
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.						
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.						
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.						
10	Okulun içi ve dışı temizdir.						
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.						
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.						
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.						

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz	
1		1	
2		2	
3		3	
4		4	
5		5	
6		6	
7		7	
8		8	
9		9	
10		10	

.....OKULU/LİSESİ

STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

..... Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

...../...../2018

Okul Müdürü

		Yaşınız	30 ve altı	30-36	37-46	47-56	57 ve üstü
		Branşınız					
S.N.	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.						
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.						
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.						
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.						
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.						
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.						
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.						
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.						
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.						
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.						
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.						
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.						
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.						
Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.							
Olumlu (Başarılı) yönlerimiz			Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1		1					
2		2					
3		3					

.....OKULU/LİSESİ

STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

..... Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

...../...../2018

Okul Müdürü

Öğrencinizin Sınıfı		Yaşınız				
		30 ve altı	30-36	37-46	47-56	57 ve üstü
Eğitim Durumunuz		İlkokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Lisans Üstü/ Doktora
S.N.	GÖSTERGELER					
Anket Soruları		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.					

13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.				
Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
Olumlu (Başarılı) yönlerimiz			Olumsuz (başarısız) yönlerimiz		
1		1			
2		2			
3		3			
4		4			
5		5			
6		6			
7		7			
8		8			
9		9			
10		10			